

JUNTA APYMA C.P. BUZTINTXURI			FECHA	HORA	SECRETARÍA	
ACTA Nº 8/2016			20/6/16	17:10 a 18:45	NATALIA	
COMPONENTES	MIREN	EUKENE	JULIÁN	NATALIA	MIKEL	ARANTZA
ASISTENCIAS	Excusa	X	Excusa	X	X	X
COMPONENTES	TERESA	IZASKUN	HECTOR	JUANJO	IDOIA	JOSE MARI
ASISTENCIAS	X	X	X	X	X	X

TEMAS TRATADOS y ACUERDOS TOMADOS

1.- Lectura y aprobación del acta anterior (30 mayo 2016). Revisión temas pendientes.

DECISIÓN:

Se aprueba el acta de la Junta nº 7/2016 correspondiente al día 30/05/16 por parte de quienes asisten a la junta.

2.- Valoración fiesta fin de curso.

Se valora muy positivamente, resaltando el éxito de la actividad de Zumba (primera vez que se hacía), de Mago y del ya tradicional concierto de Musikolore con la novedad de incorporar a txikis en la actuación.

Como negativo, se olvidó contratar servicio de limpieza.

Alguna familia planteó de cara a próximas fiestas que se estudie la posibilidad de permitir a las familias comer dentro del colegio (en otros centros así lo hacen) o de solicitar a Ayuntamiento poder usar porches de plaza tras centro de salud del barrio.

DECISIÓN:

La comisión de fiestas estudiará las opciones planteadas por las familias.

Se ve recomendable hacer una check-list de todas las cosas que deben tenerse en cuenta a la hora de organizar una fiesta en el cole para que no se nos vuelva a pasar el contratar la limpieza.

3.- Consulta de una familia sobre servicio despertador.

Una familia se ha dirigido a la Apyma preguntando si se podría ofertar de cara al próximo curso la utilización del servicio despertador por semanas, para tener en cuenta los horarios de madres/padres que trabajan a turnos.

DECISIÓN:

Mikel trasladará consulta a Jangarria.

4.- Cuotas servicios Apyma curso 16-17

Mikel ha estado hablando con Jangarria sobre cómo fijar precios de servicio despertador y comedor para próximo curso. Estudiados los primeros números parece factible mantener cuota de comedor en 108 €/mes si se usa los 10 meses, aunque el coste real será mayor al haber dos comedores el curso que viene, lo que requiere más infraestructura y más personal. El posible déficit se cubrirá con remanente de fondos existentes en la cuenta comedor de la Apyma.

Sí parece factible bajar algo coste mensual de servicio despertador.

DECISIÓN:

Mikel cerrará con Jangarria los precios. Propondrá mantener coste del comedor en 108 € y bajar a 20 €/mes coste del despertador (este curso han sido 21 €/mes). Se valorará en enero cómo van los ingresos/gastos. En cuanto se cierren precios de informará a familias (Juanjo se encarga de preparar comunicación).

5.- Comisión de convivencia

La comisión de convivencia del colegio ha solicitado a la Apyma que recoja en su normativa que regula servicios y extraescolares que ofrece, actuaciones que llevará a cabo en caso de que surjan conflictos en esos servicios y deban tomarse medidas cautelares.

Tas consultar a Educación/Gobierno queda claro que es la Apyma quien debe asumir la responsabilidad de qué hacer en esos casos y las medidas a implantar deberán estar alineadas con las que recoge el reglamento del centro y ceñirse a competencias de la Apyma.

DECISIÓN:

Hector participará en próxima reunión de la comisión de convivencia del centro al no poder acudir Idoia que es la representante de la Apyma en esa comisión (a la que acude cuando es invitada exprofeso), y pedirá que se identifique conjuntamente entre la comisión y la Apyma qué puntos de la normativa del colegio serían aplicables a la normativa de la Apyma y también hasta donde llega papel de la Apyma y del colegio en la toma de decisiones relativas a servicios ofertados por la Apyma (Héctor, Idoia y Mikel trabajarán este tema por parte de la Apyma que deberá estar listo para inicio de próximo curso).

6.- Revisión temas pendientes curso 15-16

Se repasan algunos temas que se han ido trabajando en junta a lo largo de todo el curso y que quedaban dudas de cómo estaban.

- ✓ **Reunión con asociación de Dislexia:** Arantza se reunió con la asociación e informó a Ana (directora) de la existencia de los materiales que ofrece la asociación.
- ✓ **Nº de horas de inglés en modelo D:** Quedó en manos de equipo directivo decidir si querían plantear algún cambio respecto a las horas ofertadas actualmente.
- ✓ **Separación de modelos lingüísticos en comedor:** Se trabajará cuando esté la ampliación hecha y existan ya dos comedores definitivos (curso 17-18).
- ✓ **Piojos en aulas:** No se llegó a colgar en blog nota que tiene Gobierno de Navarra sobre como afrontar ese problema en centros escolares.
- ✓ **Limpieza de baños del colegio:** Pese a las gestiones realizadas por la dirección del colegio no se ha encontrado solución al problema de la suciedad de los baños especialmente a partir del mediodía, siendo un problema que preocupa mucho a toda la comunidad educativa. Se planteó también en consejo escolar y la concejala presente en el mismo (Edurne Eguino) es conocedora del problema.

DECISIÓN:

Arantza preguntará a dirección antes de fin de junio cómo está el tema de la limpieza y cómo se va a solucionar de cara a próximo curso. Según respuesta recibida se valorará presentar una queja como Apyma ante el Ayuntamiento, informando especialmente a familias que han trasladado a la Apyma su preocupación al respecto.

Se finaliza la reunión a las 18:45 horas.

TEMAS PENDIENTES	RESPONSABLE	FECHA
Acordar con Jangarria tipo de servicios y precios para curso 16-17 e informar a familias	Mikel - Juanjo	30/6
Hablar con dirección sobre limpieza baños	Arantza	30/6
Incorporar a normativa servicios regulación medidas sobre convivencia	Hector-Idoia-Mikel	7/9

PROXIMA REUNIÓN	FECHA: 5 DE SEPTIEMBRE, LUNES, 17 h TEMAS YA PREVISTOS: <ul style="list-style-type: none">✓ Proceso y plazos para acogida a nuevas familias, renovación junta y próxima asamblea.✓ Limpieza baños. RESPONSABLE ACTA: Natalia.
----------------------------	--

JUNTA APYMA C.P. BUZTINTXURI			FECHA	HORA	SECRETARÍA	
ACTA Nº 7/2016			30/5/16	17:40 a 19:05	NATALIA	
COMPONENTES	MIREN	EUKENE	JULIÁN	NATALIA	MIKEL	ARANTZA
ASISTENCIAS	X	X	Excusa	X	X	X
COMPONENTES	TERESA	IZASKUN	HECTOR	JUANJO	IDOIA	JOSE MARI
ASISTENCIAS	X	X	X	X	X	X

TEMAS TRATADOS y ACUERDOS TOMADOS

1.- Lectura y aprobación del acta anterior (3 mayo 2016). Revisión temas pendientes.

DECISIÓN:

Se aprueba el acta de la Junta nº 6/2016 correspondiente al día 03/05/16 por parte de quienes asisten a la junta.

2.- Precios extraescolares.

El equipo directivo plantea a la Apyma una reflexión sobre el coste de las actividades extraescolares que se prevén ofertar, al haber detectado un coste que consideran muy alto en un par de ellas (en concreto Theatre, 200 €/curso, y Robótica, 220 €/curso). El resto de costes oscilan entre 80 y 160 euros, habiendo diferencias significativas entre actividades ofertadas en euskera y castellano o inglés (las de euskera las ofrece Dindaia que al ser una Fundación sin ánimo de lucro puede ofertar precios más bajos que una empresa).

También plantean que se estudie la posibilidad de establecer determinados criterios para fijar los precios de las extraescolares, más allá del coste resultante por quien oferte la actividad.

DECISIÓN:

Se está de acuerdo en trabajar el curso que viene una política de precios para las extraescolares, teniendo en cuenta aspectos como el ser familia numerosa, contar con renta de inclusión social, paro de larga duración u otros criterios sociales. También se estudiará el igualar el precio de todas las actividades aunque su coste sea diferente y/o el ofrecer "becas" aprovechando el remanente que hay de extraescolares (unos 10.000 euros actualmente acumulados en los 7 años de vida del cole). Pero para la oferta para el curso 16-17 no es factible establecer esta política.

Se valora la posibilidad de fijar un límite máximo de coste anual para el curso 16-17 y surge el debate de si descartar para este curso Theatre y Robótica, por su alto coste, no descartar ninguna, o descartar solo Robótica, al ser Theatre una actividad ya en marcha con buena aceptación pese a ese coste. Tras una votación por falta de unanimidad, se acuerda por 6 votos frente a 5 descartar únicamente Robótica el próximo curso y mantener Theatre.

Se acuerda necesario revisar igualmente la política de precios del resto de servicios que oferta la Apyma (comedor, despertador). Queda pendiente para próximo curso.

3.- Información de reunión con equipo directivo.

Arantza y Euskene se reunieron con Ana y Ander y trataron varios temas:

* Coste de extraescolares (ya explicado en punto anterior).

* Problemas de convivencia detectados en el centro (se han tomado medidas que se han explicado a familias afectadas). Se va a convocar la comisión de convivencia. Idoia informa que ella no ha recibido información a través de esa comisión de ningún problema. Informará de novedades si surgieran. Mikel informa de que el "rincón de la paz" ya está listo en el comedor.

* Actas Consejo: Faltan algunas actas de recibir. Eukene las reclamará en próximo consejo previsto el 9 de junio.

4.- Renovación junta

Natalia y Mikel confirman que dejarán la junta el próximo curso, una vez termine el compromiso que adquirieron de estar 2 años en junta (Natalia lleva 4 y no podría renovar, salvo permiso expreso de asamblea). Juanjo comenta que intentará que entre alguien de la comisión de comunicación y así él

dejaría la junta, pero si no consigue nadie seguiría un año más. Arantza, que debería dejar ya la junta por llevar 4 años, se ofrece a continuar asumiendo la presidencia, lo cual requerirá permiso expreso de la asamblea y que no haya más candidaturas. Julián ya informó que por motivos laborales dejaba la junta.

En resumen, se necesita encontrar al menos 3 personas, 1 de modelo A y 2 de Modelo D.

DECISIÓN:

Ir tanteando a posibles personas dispuestas a entrar en la junta. En septiembre retomar este tema nada más iniciar el curso porque la renovación se producirá en la asamblea ordinaria que debería celebrarse en octubre.

5.- Varios

* **Petición de una familia de proponer jornada continua:** Una familia se ha dirigido a la Apyma preguntando qué debería hacer para proponer que el colegio asuma el horario de jornada continua al saber que algunos colegios de Navarra ya lo tienen.

DECISIÓN:

Eukene, como representante de la Apyma en el consejo escolar, le aclarará que eso es un tema que en primer lugar tiene que decidir el Gobierno de Navarra si ofrece esas opciones o no (hace dos años que no se abre esa posibilidad a más centros), y en caso de que exista esa oferta, el colegio debe decidir quiere solicitarla o no. Para esa toma de decisión se deberá consultar al claustro, al consejo escolar y a las familias.

* **Consulta de una familia sobre módulos para próximo curso:** Una familia se ha dirigido a la Apyma pidiendo más información sobre qué criterios se han seguido a la hora de decidir qué clases usarán los módulos el próximo curso, ya que la información recibida en las reuniones de fin de curso no la consideraban suficiente.

DECISIÓN:

Juanjo le aclarará que esas dudas las tiene que trasladar a la dirección del centro, ya que la Apyma no tiene potestad para responder al respecto y no ha participado en la toma de decisión. En la reunión del consejo escolar en la que se trató el tema, fue meramente informativo de una decisión ya tomada por el claustro.

Se recuerda que las y los delegados de cada clase no deben hacer de intermediarios entre familias y dirección del centro para problemas/dudas concretas, sino que deben tratarse esos temas directamente con la dirección del centro

* **Decisiones junta curso 15-16:** Se acuerda revisar todas las actas para identificar qué cosas de las que ha acordado la junta durante este curso no se han llevado a cabo y poder acordar en próxima junta qué hacer al respecto.

DECISIÓN:

Hector y José M^a se encargarán de hacer la revisión y presentar informe a junta antes de próxima reunión, donde se decidirá qué hacer con temas que sigan pendientes.

* **Firmado convenio de colaboración con Asociación de Fútbol de Buztintxuri:** Ya se ha firmado, en los términos aprobados en juntas anteriores.

Se finaliza la reunión a las 19:05 horas.

TEMAS PENDIENTES	RESPONSABLE	FECHA

PROXIMA REUNIÓN	FECHA: 20 DE JUNIO, LUNES, 17 h TEMAS YA PREVISTOS: RESPONSABLE ACTA: Por determinar.	

JUNTA APYMA C.P. BUZTINTXURI			FECHA	HORA	SECRETARÍA	
ACTA N° 6/2016			3/5/16	17:35 a 19:15	NATALIA	
COMPONENTES	MIREN	EUKENE	JULIÁN	NATALIA	MIKEL	ARANTZA
<i>ASISTENCIAS</i>	X	X	Excusa	X	X	X
COMPONENTES	TERESA	IZASKUN	HECTOR	JUANJO	IDOIA	JOSE MARI
<i>ASISTENCIAS</i>	X	X	Excusa	Excusa	X	X

TEMAS TRATADOS y ACUERDOS TOMADOS

1.- Lectura y aprobación del acta anterior (11 abril 2016). Revisión temas pendientes.

DECISIÓN:

Se aprueba el acta de la Junta nº 5/2016 correspondiente al día 11/04/16 por parte de quienes asisten a la junta.

Revisión temas pendientes:

Consultas trasladadas a dirección desde última junta: Estamos a la espera de respuestas.

Charla sobre el tratamiento y desarrollo de las lenguas: La comisión de euskera proponer retrasarla a próximo curso.

Apertura total de puertas para entrar y salir del colegio: Tema que sigue sin solucionarse por parte del centro. Arantza volverá a recordar a Dirección este problema.

Propuesta pintado de cenefa en muro exterior del edificio: **ACLARAR COMO ESTÁ EL TEMA.**

2.- Comida de junta fin de curso.

Se acuerda que sea el **viernes 17 de junio**, a las 15 h. Arantza se encargará de proponer sitio.

3.- Normativas Apyma (extraescolares, comedor y despertador).

Eukene comunica que en el último consejo celebrado se acordó indicar a la Apyma que debíamos hacer un nuevo cambio en la normativa sobre extraescolares que habíamos presentado por considerar que no se adaptaba bien a las directrices acordadas por el consejo. Así, se pidió a la Apyma dejar claro en la normativa que es INDISPENSABLE (en versión última se hablaba de necesario) que el alumnado respete el modelo lingüístico a la hora de inscribirse a cualquier extraescolar, tanto en horario de mediodía como de tarde.

En principio con este cambio y otros menores, el consejo daba por buena las normativas presentadas por la Apyma para todos sus servicios.

Pero con posterioridad al citado consejo, la directora comunicó al vocal de servicios de la Apyma (Mikel) la necesidad de que introduzcamos en las normativas un nuevo elemento que no estaba suficientemente desarrollado, relacionado con posibles casos de hurtos/robos que ocurran en el espacio de nuestro servicios, al haber existido un caso recientemente y no estar contemplado en la normativa que habíamos presentado ese supuesto.

Ante la petición, Mikel ha estudiado la legislación foral vigente al respecto y ha enviado una propuesta a dirección de cómo enfocar esos casos en la normativa.

Seguimos a la espera de recibir el acta de los dos consejos escolares celebrados últimamente donde se trató el tema de las directrices que marca el consejo respecto al funcionamiento de los servicios ofertados por la Apyma (comedor, despertador y extraescolares).

DECISIÓN:

Se acuerda hacer el cambio aprobado por el consejo.

Esperar respuesta de dirección a propuesta presentada por Mikel y en función de la misma, la junta acordará pasos a dar. La Junta entiende que lo que debería reflejar nuestra normativa debería ser similar a lo que tenga previsto el centro escolar en esas mismas situaciones, pero desconocemos qué tienen previsto al no haberlo visto recogido en el plan de convivencia que nos entregaron ni habérselo explicado nadie.

4.- Repercusiones fiesta Zentral.

Se han recibido comentarios de algunas familias que indicaban el desconocimiento de quién y cómo se había asumido el coste de la fiesta organizada en el Zentral para celebrar el premio por el cartel de San Fermin.

DECISIÓN:

Se considera necesario dejar claro a través de este acta que el coste de la chocolatada fue de 800 euros y se asumió a partes iguales por el colegio y por la Apyma (Juanjo).

5.- Actuaciones contra piojos en el centro.

Es recurrente la existencia de piojos en el alumnado del centro y alguna familia ha manifestado su malestar por cómo se han gestionado algunos casos, no coincidiendo con recomendaciones hechas por Osasunbidea.

DECISIÓN:

Colgar en nuestro blog recomendaciones de Osasunbidea en el caso de pediculosis (Juanjo).

Pedir a dirección que basen sus recomendaciones en ese mismo documento y lo den a conocer a las familias de la forma que mejor consideren (Arantza).

6.- Institutos.

Se informa que a las reuniones convocadas para que las familias interesadas en trabajar propuestas a realizar en relación a institutos de referencia para alumnado de nuestro cole, únicamente acudieron dos personas de la junta para el caso de modelo A-G, y 7 personas en total, para el caso del alumnado del modelo D (2 de junta y otras 5).

Miembros de la comisión vinculada al modelo D ya han entrado en contacto con Apymas de Sanduzelai y Orcoyen, y les ha trasladado idea de impulsar un instituto basado en metodología por proyectos, haciendo recibido buena aceptación. La comisión seguirá trabajando en esa línea.

7.- Servicios comedor y despertador próximo curso.

El vocal de servicios está trabajando ya con Jangarria la forma de organizar los servicios de comedor y despertador de cara al próximo curso. La idea es que el alumnado que utilice los modulos prefabricados el curso que viene, los use también para los servicios de comedor, despertador y extraescolares. Se informará a familias en reuniones de fin de curso qué alumnado utilizará esos módulos.

Para el resto de alumnado, para las comidas se utilizará el actual comedor, y para el servicio despertador, se contará como este año con gimnasio, biblioteca y psicogela, distribuyéndose al alumnado en esos espacios en función de su edad, número de participantes y modelo lingüístico.

8.- Colectivos buztintxuri.

Se ha celebrado una reunión de colectivos con concejala de ayuntamiento (Miren Beloki) en la que participó Mikel en nombre de la Apyma y se va a intentar conseguir que se pueda usar la antigua parroquia como espacio para uso de colectivos del barrio.

Se va a celebrar una nueva reunión el 18 de mayo en el ayuntamiento (18:30 h) para estudiar técnicamente esa idea y nos piden aportar alguna persona con conocimientos técnicos al respecto.

DECISIÓN:

Acudirá Miren a esa reunión.

9.- Ciudad de los niños.

Miren informa de la existencia de este proyecto que ya se está aplicando en otras ciudades, para valorar su posible aplicación en Buztintxuri. En resumen de trata de "recuperar la calle" para las niñas y niños, que puedan disfrutarla sin riesgos.

DECISIÓN:

Aprovechando la reunión del 18 con el ayuntamiento, Miren explicará la propuesta.

Se finaliza la reunión a las 19:15 horas.

TEMAS PENDIENTES	RESPONSABLE	FECHA
PROXIMA REUNIÓN	FECHA: MARTES 30 DE MAYO, LUNES, 17:30 h TEMAS YA PREVISTOS: RESPONSABLE ACTA: Por determinar.	

JUNTA APYMA C.P. BUZTINTXURI			FECHA	HORA	SECRETARÍA	
ACTA Nº 5/2016			11/4/16	17:35 a 19:10	NATALIA	
COMPONENTES	MIREN	EUKENE	JULIÁN	NATALIA	MIKEL	ARANTZA
ASISTENCIAS	Excusa	X	Excusa	X	X	X
COMPONENTES	TERESA	IZASKUN	HECTOR	JUANJO	IDOIA	JOSE MARI
ASISTENCIAS	X	X	X	X	X	Excusa

TEMAS TRATADOS y ACUERDOS TOMADOS

1.- Lectura y aprobación del acta anterior (16 marzo 2016). Revisión temas pendientes.

DECISIÓN:

Se aprueba el acta de la Junta nº 4/2016 correspondiente al día 16/03/16 por parte de quienes asisten a la junta.

Revisión temas pendientes:

EneKantak: Parece difícil por problemas de agenda que puedan actuar el día de la fiesta (18 de junio) pero al parecer sí estarían dispuestos a buscar otra fecha. Se sugiere proponerles actuar en fiesta de bienvenida en próximo curso (octubre). Izaskun lo consultará.

Normativas Apyma servicio-extraescolares: A la espera de recibir el acta del consejo donde se reflejen las directrices acordadas para marcar el funcionamiento de los servicios ofertados por la Apyma, se ha trasladado a dirección la nueva propuesta de normativa de funcionamiento de extraescolares de acuerdo a lo solicitado por el consejo escolar. Quedamos a la espera de recibir acta del consejo donde aparezcan directrices y de respuesta del consejo a nueva propuesta enviada.

Charla sobre el tratamiento y desarrollo de las lenguas: Pendiente cerrar enfoque y ponentes, y acordar fecha. Se mantiene como idea última semana de abril o primera de mayo.

2.-Valoración Asamblea Extraordinaria.

Se informa que a la jornada de puertas abiertas organizada por instituto CaroBaroja, de la que se informó en asamblea, acudieron unas 10 familias del cole, acompañadas por la presidenta de la Apyma. La valoración de todas ellas fue muy positiva.

DECISIÓN:

Se aprueba el acta de la asamblea.

Se acuerda reorganizar el trabajo del "Grupo ampliación+instituto", dejándolo únicamente como "**grupo de seguimiento de la ampliación**", coordinado por Miren (como hasta ahora). Miren informará a las personas que participan en él para que decidan quienes quieren seguir con este nuevo enfoque.

Se acuerda **crear dos nuevos grupos** específicos encargados de estudiar estrategia a seguir para garantizar que el alumnado de Buztintxuri tenga opciones de calidad y accesibles para continuar sus estudios de secundaria. Un grupo se encargará de analizar la casuística de alumnado de los modelos PAI A y PAI G (lo coordinará Arantza), y otro del modelo PAI D (lo coordinarán Mikel y Miren).

Ambos grupos tendrán que preparar para principios del curso que viene (septiembre) cuál es su propuesta, y presentarla a las familias para su conocimiento y aprobación. Esa propuesta podrá incluir la realización de una votación si lo ven necesario.

Se acuerda informar a todas las familias, a través de wasap delegados y nota en blog, de la creación de estos grupos y quien desee implicarse en alguno de ellos tendrá que acudir a la **reunión de constitución** que será en ambos casos el **lunes 18 de abril, a las 17 h**, en sala Apyma (luego cada grupo se reunirá en lugares diferentes).

Juanjo se encarga de preparar y difundir esta convocatoria.

3.- Novedades Consejo Escolar.

Se celebró reunión del consejo el 7 de abril, a la que acudió Eukene como representante de la Apyma. A destacar:

* **Ampliación:** Todo sigue el curso previsto. Se prevé colocar módulos suficientes para contar con 8 nuevas aulas (de tamaño similar a aulas actuales) y un nuevo comedor de unos 100 m². Se avisa en Consejo que Dirección se encargará de informar a familias de novedades al respecto cuándo y cómo lo considere conveniente.

* **Patio:** Se están estudiando sistemas para evitar actuales problemas con palomas. Se ha colocado un vallado provisional en zona de hierba junto a cubierto por considerar que es peligroso andar por ella. Se están estudiando soluciones a largo plazo.

* **Funcionamiento de extraescolares:** Se pide a la Apyma que se recuerde a todas las y los monitores encargados de actividades la importancia de regular la transición por los pasillos, el orden, el tono de voz, dejar las aulas ordenadas, no utilizar nada que haya en ese espacio y el respeto y que acompañen a niñas y niños, sin excepción, del espacio de la escuela hasta la actividad y viceversa. Al parecer hay algún monitor que no respeta lo dicho.

* **Apertura total de puertas para entrar y salir del colegio:** La Apyma volvió a recordar la necesidad de abrir de todo las puertas de entrada/salida para facilitar accesos y se informó que están en ello.

DECISIÓN:

La comisión de extraescolares se encargará de recordar a todos los monitores las observaciones citadas.

Esperar una semana más a ver si se abren las puertas del todo y en caso de que no ocurra, Arantza volverá a recordar a Dirección este problema.

4.- Propuesta pintado de cenefa en muro exterior del edificio:

La fachada del colegio está cada vez más sucia y se propone como solución artística y participativa implicar al alumnado en la realización, en horario escolar, de una "cenefa" por todo el muro que va desde el frontón a la zona de la huerta.

DECISIÓN:

Eukene trasladará esta propuesta al consejo escolar y en caso de que se acepte, la Apyma se compromete a calcular el presupuesto previsto (pinturas y barniz). Se plantea como posibilidad que el colegio asuma el coste de las pinturas (al ser las que usan habitualmente) y la Apyma asuma el coste del barniz (que habría que dar por encima para garantizar que lo pintado dure).

5.- Problema de suciedad en baños.

Una familia se ha puesto en contacto con la Apyma pidiendo que hagamos algo para solucionar el problema de la gran suciedad de los baños de la parte inferior.

La Apyma ya es consciente del problema desde el curso pasado y ha solicitado varias veces a Dirección que se solucione, no habiéndose conseguido una solución pese a que, según han informado a la Apyma, han solicitado repetidamente al ayuntamiento que refuercen la limpieza especialmente al mediodía.

DECISIÓN:

Arantza se reunirá con Dirección para proponerle tener una reunión conjunta Apyma-Dirección con el ayuntamiento en la que exponer este problema y recordar otros temas pendientes del ayuntamiento que afectan al cubierto. En caso de no conseguir esa reunión, se estudiará enviar una carta desde la Apyma al ayuntamiento.

Juanjo explicará a familia que ha trasladado propuesta gestiones que van a hacerse.

6.- Fecha formación Educación para el Desarrollo.

DECISIÓN:

Se acuerda proponer el **jueves 12 de mayo, de 17 a 18:30**, para sesión de formación sobre proyecto Escuelas Solidarias, su aplicación en el centro y el papel de las familias para complementar lo trabajado en el centro. La sesión la prepararán personas de la Coordinadora de ONGD con el apoyo de Natalia. Como siempre, se ofertará servicio de guardería.

Hector trasladará lo acordado a comisión de formación.

7.- Petición asociación de Karate.

Una asociación de Karate de Buztintxuri (con familias que forman parte de la Apyma) ha pedido a la junta que le ayudemos a conseguir espacios adecuados para llevar a cabo sus actividades, realizadas hasta ahora en el gimnasio del colegio. Solicitan en concreto poder utilizar la sala de psicomotricidad (sería los viernes a la tarde) y disponer de un espacio para que las niñas y niños puedan cambiarse con comodidad e intimidad.

DECISIÓN:

Darles el mismo tipo de apoyo que ya hemos dado a una asociación de futbito. Arantza hablará con el padre que ha enviado la solicitud para explicárselo.

8.- Espacios para extraescolares próximo curso.

La comisión de extraescolares necesita saber la disponibilidad total de aulas para el curso que viene. Sobre todo si se va a poder contar con los módulos provisionales de la ampliación.

DECISIÓN:

Arantza trasladará la consulta a Dirección e informará a la comisión de la respuesta recibida.

9.- Refuerzo de la comisión de Tesorería.

Eukene plantea la necesidad de reforzar la comisión ante la baja de una de las personas que la formaban y el alto volumen de trabajo previsto de aquí a fin de curso.

DECISIÓN:

Difundir esa necesidad a través de blog y aviso a delegados (se encarga Juanjo).

10.- Toma de contacto con Asociación de Dislexia.

A nivel informativo, comentar que Arantza y Miren han empezado unas tomas de contacto y reuniones con la recién creada Asociación Navarra de Dislexia, con el fin de saber detectar cuanto antes y facilitar el estudio a alumnos afectados, caso de que hubiera. Se informará de la evolución de estas reuniones.

Se finaliza la reunión a las 19:10 horas.

TEMAS PENDIENTES	RESPONSABLE	FECHA
Trasladar acta de último consejo a junta	Eukene	<i>Cuando llegue</i>
Cerrar posible actuación con Ene Kantak	Izaskun-Mikel	<i>Cuando puedan</i>
Recordar a monitores de extraescolares normas de funcionamiento	José M ^a	<i>Cuanto antes</i>
Difundir a familias reunión constitución grupos de trabajo IESO	Juanjo	<i>Cuanto antes</i>
Avisar a miembros "grupo ampliación+institutos" cambios previstos	Miren	<i>Cuanto antes</i>
Proponer a Dirección reunión con ayuntamiento (limpieza baños y +)	Arantza	<i>Cuanto antes</i>
Responder a familia gestiones a hacer tema suciedad baños	Juanjo	<i>Cuanto antes</i>
Consultar a Dirección disponibilidad de espacios	Arantza	<i>Cuanto antes</i>
Trasladar a consejo escolar propuesta pintado de muro	Eukene	<i>Cuando sea</i>
Trasladar a comisión de formación información charla escuelas solidarias	Hector	<i>Cuanto antes</i>
Difundir necesidad de refuerzo de comisión de Tesorería	Juanjo	<i>Cuanto antes</i>
Fijar fecha formación tratamiento lenguas	Mikel	<i>Cuanto antes</i>
Hablar con asociación de Karate	Arantza	<i>Cuando pueda</i>
Informarse de la Asociación de dislexia	Arantza y Miren	<i>Cuando pueda</i>

**PROXIMA
REUNIÓN**

FECHA:MARTES 3 DE MAYO, 17:30 h

TEMAS YA PREVISTOS:

RESPONSABLE ACTA: Por determinar.

ASAMBLEA EXTRAORDINARIA 21-03-2016

El lunes 21 de marzo, a las 17:00h, en el Comedor de la Escuela, se celebra la Asamblea Extraordinaria. Asiste la Junta Directiva de la Apyma y alrededor de 90 padres y madres.

Natalia Herce, vicepresidenta de la Apyma, explica el motivo de esta asamblea, que no es otro que informar a los padres y madres sobre las diferentes opciones que se presentan en la continuidad del ciclo escolar una vez los alumnos del C.P. Buztintxuri finalicen los cursos de Educación Primaria. Las opciones que se plantean por parte de la Junta de la Apyma son:

- Reclamar la construcción de un instituto en el barrio coherente con los modelos lingüísticos y educativo del colegio
- Aceptar la continuidad educativa de los alumnos del C.P. Buztintxuri en los institutos Julio Caro Baroja (para los modelos A-G) y San Jorge (de próxima construcción, para el modelo D).
- Solicitar al Departamento de Educación que en los dos institutos de referencia para nuestro alumnado se implanten y promuevan tanto programa de inglés como metodología por proyectos, al menos para el alumnado proveniente de nuestra Escuela.

Se hace hincapié en que la asamblea es únicamente informativa y que la Junta de la Apyma no se ha posicionado, por creer que esta decisión corresponde a padres y madres de los alumnos. Miren Blanco, vocal de la Comisión de Ampliación, y Arantza Guía, presidenta de la Apyma, resumen sus reuniones con las apymas de la Comisión Instituto Zona Norte (modelo D) y la dirección del instituto Julio Caro Baroja, respectivamente.

Se da paso al turno abierto a los asistentes. Las opiniones expuestas, se pueden agrupar en estas posturas:

- Pedir un instituto nuevo en Buztintxuri para el alumnado de modelo A y G, en la línea de lo expresado por la directora del IES Julio Caro Baroja a los parlamentarios que recientemente visitaron el centro.
- Otros participantes en la asamblea subrayan la poca viabilidad de la petición anterior, debido a la adversa coyuntura económica y la próxima construcción de un nuevo instituto en San Jorge.
- Varios participantes defienden dar por buena la adscripción de institutos, pero trabajar con Educación para pedir programa de inglés y/o metodología por proyectos para, por lo menos, el alumnado de Buztintxuri.
- Otros participantes creen que la Apyma debe limitar su intervención a conseguir mejores recorridos de villavesas para acercar a nuestro alumnado a los institutos de San Jorge y Julio Caro Baroja. Critican, por varios motivos, la pretensión de solicitar para la ESO continuidad de la metodología educativa impartida en nuestro centro, sin que haya de momento resultados o estudios fiables que valoren dicha metodología en las etapas de Infantil y Primaria; y repiten la crítica sobre el programa de aprendizaje de inglés.
- También se manifiestan miedos sobre la reputación del IES Julio Caro Baroja. Ante este último apunte, la Junta de la Apyma propone organizar el próximo curso una reunión en la Escuela con la dirección del instituto y anima a las familias interesadas a aprovechar la jornada de puertas abiertas que el Julio Caro Baroja ha organizado para el mes de abril (se acuerda enviar a las familias la información por whatsapp).

Como conclusión, la Junta de la Apyma informó de que se estudiarán todas las opiniones vertidas en esta asamblea en la primera reunión que celebre en el mes de abril (lunes 11) y se comunicará a las familias las decisiones adoptadas, llevándolas incluso a consulta de las familias si fuera preciso.

JUNTA APYMA C.P. BUZTINTXURI			FECHA	HORA	SECRETARÍA	
ACTA Nº 4/2016			14/3/16	17:30 a 19:30	NATALIA	
COMPONENTES	MIREN	EUKENE	JULIÁN	NATALIA	MIKEL	ARANTZA
ASISTENCIAS	X	X	Excusa	X	X	X
COMPONENTES	TERESA	IZASKUN	HECTOR	JUANJO	IDOIA	JOSE MARI
ASISTENCIAS	X	X	Excusa	X	Excusa	X

TEMAS TRATADOS y ACUERDOS TOMADOS

1.- Lectura y aprobación del acta anterior (23 febrero 2016). Revisión temas pendientes.

DECISIÓN:

Se aprueba el acta de la Junta nº 3/2016 correspondiente al día 23/02/16 por parte de quienes asisten a la junta.

2.- Novedades Consejo Escolar.

* **Ampliación:** No hay nuevas informaciones al respecto, pero sí se informa que lo más probable es que para próximo curso (luego se quitarán) se habiliten 8 módulos en zona huerta (esta se trasladará de sitio) que permitan tener sitio para las 4 nuevas aulas que entrarán y 2 desdoblamientos previstos por cambios de ratio de alumnado por aula.

* **Normativas servicios Apyma:** Se informa que el consejo valora positivamente la propuesta presentada por la Apyma de normativa para uso de comedor, servicio despertador y extraescolares, pero piden corregir algunos puntos de la normativa de extraescolares en aspectos de redacción, sugieren añadir algún objetivo relacionado con cómo aprovechar las extraescolares para el desarrollo de las lenguas presentes en el centro y exigen cambiar el punto relativo al idioma en el que cada alumna/o puede llevar a cabo la extraescolar que elija.

La Apyma había propuesto la siguiente redacción:

4. Las actividades extraescolares ofertadas a mediodía son una continuación y complementación del trabajo que realiza el alumnado en el aula, siendo preciso no alterar la dinámica lingüística al regresar al aula. Por tanto, se ofertarán actividades para el alumnado del modelo A/G (con ofertas de actividades en castellano, inglés y euskera) y para el modelo D (actividades en euskera e inglés con monitor euskaldun).

En las actividades extraescolares ofertadas al término de la jornada escolar no se aplicará la diferenciación de actividades en función al modelo en el que esté matriculado el alumno, pero se recomienda a las familias ser consecuentes con la elección del modelo lingüístico y seguir la pauta de las actividades del mediodía también a la hora de elegir extraescolares de tarde.

El Consejo escolar acuerda como directriz que la Apyma debe cumplir, que en las actividades extraescolares ofertadas al término de la jornada escolar Sí se aplicará la diferenciación de actividades en función al modelo en el que esté matriculado el alumno, al igual que al mediodía, pasando de ser una recomendación a las familias a ser un requisito a cumplir. Por tanto deberemos modificar la normativa para adecuarla a la decisión del Consejo.

* **Cierre patio:** Se acordó cerrar el actual cubierto en dos de sus lados y asumir el coste de ello con presupuesto del colegio.

* **Limpieza patio:** Se pide a la Apyma que hagamos algún tipo de campaña para que las familias se conciencien de que el patio por la tarde no se ensucie tanto.

* **Convivencia:** Se pide a la Apyma que reforcemos la nota de dirección a familias recordando normas de convivencia y funcionamiento del curso.

DECISIÓN:

Modificar la normativa de extraescolares para adaptarla a las directrices acordadas por el Consejo Escolar.

Enviar una nota a familias vía delegadas/os recordando necesidad de mantener limpio patio y respetar normas de convivencia.

3.- Novedades Instituto.

Mikel y Miren informan de últimas noticias recibidas respecto a posible nuevo instituto en zona norte y que se resumen en que educación tiene previsto construir un instituto en San Jorge para modelo D, de 4 líneas, al que acudiría el alumnado de Buztintxuri (además del de Sanduzelai y Orcoyen). El alumnado de modelo A iría al Caro Baroja.

DECISIÓN:

Convocar asamblea informativa el lunes 21 de marzo a las 17 h, para explicar a familias la información que tiene la Apyma y recoger opiniones al respecto. No se plantea hacer votación para acordar postura de Apyma. Según como transcurra la asamblea, se valorará la posibilidad de hacer votación otro día.

Juanjo se encarga de preparar nota informando a familias y Mikel de organizar servicio de guardería.

4.- Propuesta formación Educación para el Desarrollo.

Desde el proyecto Escuelas Solidarias en el que participa el colegio, hemos recibido una propuesta de formación para familias en conceptos de educación para el desarrollo, respaldada por la directora, que nos anima a aceptarla. Se trataría de una sesión de 1'5 h aprox a celebrar una tarde en el colegio.

DECISIÓN:

Aceptar la propuesta y pedirles que la orienten a dar a conocer a las familias cómo se trabaja la educación para el desarrollo en el marco de la educación formal y en concreto que se hace en nuestro colegio a distintas edades, y qué papel pueden tener las familias para reforzar esa línea de trabajo.

Natalia se encargará de explicar a Hector la idea para que la traslade a comisión de formación y se encargará de reunirse con la organización que ha presentado la propuesta para preparar la sesión de formación junto con ella.

6.- Comisión de Euskera.

Se informa de como se está enfocando la charla para hablar sobre el tratamiento y desarrollo de las lenguas. Ya está confirmado el ponente Richard Weyndling, nativo formador de profesores de inglés y la intención es contar con otro u otra ponente experta en el tratamiento del euskara. Se prevé que sea una tarde a finales de abril o principios de mayo.

Se recuerda que, si el tiempo no lo impide, el 18 de marzo se celebrará por las calles del barrio el Buztinkolore kantuz. La comisión de euskera estudiará la posibilidad de a futuro dividir los ensayos por edades (infantil y primaria).

Se propone incluir la actuación de Ene Kantak en la fiesta de fin de curso (el grupo está dispuesto).

DECISIÓN:

Izaskun se coordinará con Mikel para ver como incluir la participación de Ene Kantak en la fiesta.

7.-Taller camisetas.

Mikel explica gestiones ya realizadas y qué quedaría por hacer.

DECISIÓN:

Se elige el dibujo a seregrafiar y se acuerda que entre Mikel e Izaskun acaben de organizar la actividad.

8.-Visita nuevas instalaciones Ausolan.

Valoración MUY POSITIVA de la visita realizada en la que participaron 4 personas de la junta.

Se ha recibido una propuesta de un padre del cole de estudiar los precios que nos ofrece Ausolan para ver si son ajustables o no.

DECISIÓN:

Mikel se coordinará con ese padre para hacer el estudio.

Se finaliza la reunión a las 19:30 horas.

TEMAS PENDIENTES	RESPONSABLE	FECHA
Trasladar acta de último consejo a junta	Eukene	<i>Cuando llegue</i>
Preparar sesión de formación en Educación para el Desarrollo	Natalia	<i>Abril</i>
Convocar a familias para asamblea – Organizar servicio guardería	Juanjo-Mikel	<i>Lo antes posible</i>
Enviar nota a familias recordando limpieza patio y normas convivencia	Juanjo	<i>Cuando pueda</i>
Organizar taller camisetas	Mikel-Izaskun	<i>Cuando puedan</i>
Contactar con Ene Kantak para posible actuación en fiesta fin curso	Izaskun-Mikel	<i>Cuando puedan</i>
Estudiar si es factible ajustar precios de Ausolan	Mikel	<i>Cuando pueda</i>
PROXIMA REUNIÓN	FECHA: SIN FIJAR (Asamblea el lunes 21 de marzo, a 17 h)	
	TEMAS YA PREVISTOS:	
	RESPONSABLE ACTA: Por determinar.	

**PROXIMA
REUNIÓN**

FECHA:SIN FIJAR

TEMAS YA PREVISTOS:

RESPONSABLE ACTA: Por determinar.

JUNTA APYMA C.P. BUZTINTXURI			FECHA	HORA	SECRETARÍA	
ACTA Nº 1/2016			01/02/16	17:00 a 19:45	ARANTZA	
COMPONENTES	MIREN	EUKENE	JULIÁN	NATALIA	MIKEL	ARANTZA
ASISTENCIAS	X	X	EXCUSA	EXCUSA	X	X
COMPONENTES	TERESA	IZASKUN	HECTOR	JUANJO	IDOIA	JOSE MARI
ASISTENCIAS	X	X	X	EXCUSA	X	X

TEMAS TRATADOS y ACUERDOS TOMADOS

1.- Lectura y aprobación del acta anterior (19 enero 2015). Revisión temas pendientes.

DECISIÓN:

Se aprueba el acta de la Junta nº 01/2016 correspondiente al día 19/01/15 por parte de quienes asisten a la junta.

2.- Proyecto nuevo Instituto

Asiste Edurne, madre del colegio y una de las personas que integran la plataforma Biurdana, que desde hace varios años lucha por un nuevo instituto de modelo D que contemple la zona, Orcoyen e Irurzun (Zona Norte). Nos comenta la necesidad de un nuevo edificio, ya que en dos años el Instituto Biurdana se encontrará saturado tras varios años de parches.

Cuando Edurne deja la sala, la Junta contempla el debate: no interponerse en las necesidades del instituto para el modelo D pero intentar luchar por un instituto en la parcela colindante al C.P. Buztintxuri que contenga los dos modelos lingüísticos y sobre todo la metodología.

DECISIÓN:

Se decide seguir debatiendo en la próxima reunión de la Junta.

3.- Información sobre reunión Consejo Escolar (C.E) 26 de Enero 2016

La representante de la Junta de la Apyma en el Consejo Escolar comenta la última reunión, con el tema central de la campaña de matriculación de este año y las novedades respecto a la ampliación del centro prevista para el curso 2016-17.

La limpieza de la escuela y del patio es otro de los puntos a tratar, habiendo una petición expresa desde el C.E a la Apyma para que haga una campaña de concienciación a las familias para que entre todos mantengamos el patio limpio.

DECISIÓN:

Se decide llevar a cabo esta campaña porque es cierto que después del horario escolar se acumula basura procedente de las meriendas de los txikis.

Se finaliza la reunión a las 19:45 horas.

**PROXIMA
REUNIÓN**

FECHA: LUNES 23 DE FEBRERO DE 2016, 17:30 h

RESPONSABLE ACTA: Por ver.

JUNTA APYMA C.P. BUZTINTXURI			FECHA	HORA	SECRETARÍA	
ACTA Nº 1/2016			19/1/16	17:30 a 20:30	NATALIA	
COMPONENTES	MIREN	EUKENE	JULIÁN	NATALIA	MIKEL	ARANTZA
ASISTENCIAS	X	X	X	X	X	Excusa
COMPONENTES	TERESA	IZASKUN	HECTOR	JUANJO	IDOIA	JOSE MARI
ASISTENCIAS	X	X	X	X	X	X

TEMAS TRATADOS y ACUERDOS TOMADOS

1.- Lectura y aprobación del acta anterior (14diciembre 2015). Revisión temas pendientes.

DECISIÓN:

Se aprueba el acta de la Junta nº 13/2015 correspondiente al día 14/12/15 por parte de quienes asisten a la junta.

Repaso de temas pendientes:

* Posible acuerdo con Asociación de futbito: Sin novedad.

* Reunión con asociación dislexia: Pendiente reunión acordada.

* Grupo difusión delegados: Ya hay un padre que se ha ofrecido voluntariado. Juanjo se coordina con el para ponerlo en marcha en sustitución de grupo actual,

2.-Valoración Asamblea Ordinaria

Colgadas ya cuentas en el blog. Pendiente hacer acta.

DECISIÓN:

Se acuerda enviar aviso a familia vía delegadas/os una vez esté acta también en blog.

Mikel, Izaskun y Miren se comprometen a conseguir información de qué implicaría para la Apyma formar parte de Sortzen y de Britilia. Con la información recogida la junta valorará pertenencia a otras federaciones además de a Herrikoa.

3.-Novedades de la comisión de euskera.

La comisión se ha reunido con dirección (Ana y Ander) para valorar impacto de horas de inglés previstas en el modelo PAI D en el dominio del euskera. Dirección transmite que no pueden valorarlo todavía dada la poca trayectoria del centro pero que no están especialmente preocupados por ese tema dado que la metodología en el aprendizaje de un idioma puede llegar a ser más importante que el número de horas. Acuerdan retomar el tema a fin de curso. La comisión plantea como opción estudiar la posibilidad de aumentar a 8 horas en 5 de primaria y no en 3º.

Surge de nuevo el debate sobre modelos lingüísticos y oferta de extraescolares. Y la propuesta de que se asegure que próxima inscripción pueda hacerse on-line.

DECISIÓN:

De acuerdo con retomar el tema del inglés-euskera cuando haya más información.

La comisión de extraescolares preparará propuesta sobre oferta lingüística según modelos para próxima junta y una vez aprobada por junta se remitirá al consejo.

4.-Problema sala de sicomotricidad para extraescolares.

Los días que hace malo, Jangarria utiliza la sala de sicomotricidad después de comer para que los más txikis estén ahí en vez de en el patio. Esto hace que la extraescolar prevista ese día no disponga ese espacio y acabe en un aula normal, que no tiene las condiciones necesarias (por ejemplo en el caso de yoga el curso pasado pasó varias veces).

DECISIÓN:

La única solución sería cerrar el cubierto para poder usarlo. Miren estudiará posibilidades averiguando cómo se ha cerrado en otros centros.

5.-Novedades sobre ampliación.

Se explican últimas noticias. Nada especial a resaltar ni a decidir. Se acuerda seguir de cerca el tema y esperar novedades por parte de Ayuntamiento/Gobierno.

6.- Propuesta con colectivos del barrio.

Se siguen manteniendo contactos con colectivos para coordinar una demanda conjunta al ayuntamiento de habilitar locales de uso público/comunitario para el barrio.

7.- Información comisión de servicios.

Se comentan algunas novedades sobre el funcionamiento, actividades previstas por Jangarria... Se explica que pese a demanda de algunas familias, no es posible en estos momentos gestionar con garantías higiénicas el lavado de dientes de quienes se quedan al comedor.

Saioa (Jangarria) traslada a Apyma petición de reforzar con más personal el comedor. Explica que está previsto reforzar formación de sus monitoras/es. E invita a que familias de cole visiten instalaciones de Jangarria una tarde.

Se informa de que no se han aplicado suficientemente las medidas ya acordadas para este curso para asegurar el uso de euskera en el comedor al no haber. Comisión de euskera propone como solución aprovechar ampliación para separación de comedores por modelos lingüísticos.

DECISIÓN:

Se aprueba la petición de Jangarria de reforzar con personal el comedor.

Se difundirá posibilidad de visitar instalaciones de Jangarria.

La junta tomará decisión sobre posible separación de comedores por modelos lingüísticos cuando se sepa que existe la posibilidad de dos comedores. Mientras se insistirá a Jangarria en que adopten soluciones acordadas.

8.- Comisión de Convivencia.

Se reunió la comisión y pidió a representante de Apyma(Doia) normativas elaboradas de los servicios que ofrecemos para revisarlas y asegurar que se han incluido aspectos relacionados con la convivencia.

Se finaliza la reunión a las 20:30 horas.

TEMAS PENDIENTES	RESPONSABLE	FECHA
Reunión con asociación dislexia	Miren-Arantza	<i>Lo antes posible</i>
Avisar a grupo delegados cuando esté acta de asamblea	Juanjo	<i>Cuando esté acta</i>
Averiguar posibles cierres del cubierto del patio	Miren	<i>Lo antes posible</i>

**PROXIMA
REUNIÓN**

FECHA:LUNES **1 DE FEBRERO** DE 2016, 17:30 h

TEMAS YA PREVISTOS:

.- Normativa extraescolares.

RESPONSABLE ACTA: Julián.

ACTA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA CURSO 2015-16 APYMA BUZTINTXURI (21-12-2015)

El lunes 21 de diciembre, a las 17 horas (segunda convocatoria), en el Comedor de la Escuela, se celebra la Asamblea General Ordinaria de nuestra asociación correspondiente al curso 2015-16. Asiste la Junta Directiva de la Apyma y alrededor de 60 padres y madres.

Asuntos tratados

1. Balance actividades y cuentas curso 2014-2015 y plan de trabajo y presupuesto curso 2015-2016.

La vicepresidenta Natalia Herce resume las actividades del curso anterior y el plan de trabajo para el nuevo curso de todas las comisiones en las que desarrolla su trabajo la Apyma. Señala la novedad que supone la nueva Comisión de Ampliación y el papel que debe jugar no sólo en el seguimiento de las obras del nuevo edificio del que se va a dotar al centro, sino también de conseguir un nuevo instituto para el barrio que atienda la demanda que se derivará en dos años, una vez que el alumnado de mayor edad complete el ciclo de Educación Primaria, y que dé continuidad a la filosofía de educación por proyectos de la Escuela.

La vocal de Tesorería, Eukene Izcue, presenta sus disculpas a la asamblea por no aportar toda la documentación referida a las cuentas del curso 2014-15 y el presupuesto para 2015-16, por un descuido a la hora de organizar la documentación que ha traído consigo a la Asamblea. No obstante, esa documentación se publicó en el blog al día siguiente y se puede consultar en <http://www.buztinkolore.com/es/presentadas-las-cuentas-anuales-de-la-apyma-correspondientes-al-curso-20142015/>

2. Movilizaciones PAI: postura de la Apyma

La Junta Directiva explica las razones por las que no ha atendido la petición de familias que deseaban un apoyo público de la Apyma a las movilizaciones convocadas para apoyar el programa PAI (aprendizaje en inglés). Se explica que como asociación no existía unanimidad para apoyar una manifestación en plena campaña electoral, sin entrar a valorar por parte de la Junta Directiva las razones de fondo que obligaban a realizar esas movilizaciones en ese momento.

Se explica también que la Junta Directiva ha vivido con incredulidad el cambio de postura de la Federación Herrikoa sobre el apoyo a dichas movilizaciones y que la Apyma no ha sido consultada por Herrikoa para ello, ni comparte ese cambio de opinión.

Entre las familias asistentes a la asamblea, un sector, favorable a las movilizaciones, critica a la Junta Directiva por haberse apoyado en un primer momento en Herrikoa para no atender su petición de apoyo a las movilizaciones; y no hacerlo cuando Herrikoa se posicionó en un segundo momento a favor de manifestarse. También se critica no haber realizado una consulta general a las familias, para conocer la opinión de todos y actuar en consecuencia.

Otro sector de familias defiende la gestión que sobre este tema ha realizado la Junta Directiva, pues cuestiona las razones y el momento elegido para esas movilizaciones, y entiende que un pronunciamiento de la Apyma a favor de manifestarse sería contrario al sentir de muchas familias.

La Junta Directiva se compromete en la asamblea, de cara a futuras ocasiones, a consultar con sus asociados antes de atender o no solicitudes de pronunciamiento público, como ha sido este caso.

3. Ampliación del centro y posible instituto: novedades

Miren Blanco, vocal de la Comisión de Ampliación, da cuenta de las gestiones realizadas ante las instituciones (Gobierno de Navarra y Ayuntamiento de Pamplona) y junto con la Dirección de la Escuela para eliminar trabas urbanísticas (alineaciones) en las parcelas cedidas para realizar la ampliación de la Escuela que permitan un mejor aprovechamiento de ese suelo y un mejor diseño de las infraestructuras (nuevo edificio, patio y canchas deportivas) con las que se ampliará el centro. Indica que ahora corresponde esperar a la licitación del proyecto de ampliación que a primeros de año realizará Educación para ver si esas gestiones han dado fruto.

También indica la buena predisposición de las instituciones para prever una parcela (la más cercana a Berriozar) para un posible instituto, así como crear espacios comunes a los distintos edificios (guardería, escuela e instituto) que pueden llegar a ocupar el solar que ocupan actualmente el único edificio de nuestra escuela y la guardería.

4. Renovación consejo escolar: postura de la Apyma

La Junta Directiva explican las razones que le llevaron a presentar a dos de sus vocales como candidatos en las elecciones de representantes de padres y madres al Consejo Escolar. Básicamente, se trataba de garantizar que esa representación estuviera respaldada por el conjunto de la Apyma y garantizara representarla, además de estar sometida al control de la asamblea de familias.

Sin embargo, los resultados electorales demostraron que las familias no compartieron la propuesta, bien por no haberla explicado debidamente y con antelación suficiente; bien porque su opinión es mayoritariamente otra. La Junta Directiva admitió errores en la comunicación de su postura a los otros candidatos y a las familias.

Varios de los asistentes, incluidos representantes de las familias en el Consejo Escolar, critican la gestión que de este asunto ha llevado a cabo la Junta Directiva. Otros, además, se muestran disconformes con el fondo de la cuestión, que la Apyma deba presentar o apoyar candidaturas al Consejo Escolar.

5. Ruegos y preguntas

La Junta Directiva explica el acuerdo adoptado en diciembre para cerrar el grupo de whatsapp creado por la Apyma con los delegados y delegadas y sustituirlo por una lista de distribución de whatsapp, que se entiende que es más funcional y menos invasiva para los delegados (ver el acuerdo en el acta 13/2015 en el blog).

Un padre solicita que el grupo de whatsapp pueda ser mantenido solo para las familias que quieran seguir haciendo uso del mismo para debatir y compartir opiniones; sin merma de que se ponga en marcha la lista de distribución. Se acepta la propuesta.

JUNTA APYMA C.P. BUZTINTXURI			FECHA	HORA	SECRETARÍA	
ACTA N° 13/2015			14/12/15	17:35 a 19:57	JULIÁN	
COMPONENTES	MIREN	EUKENE	JULIÁN	NATALIA	MIKEL	ARANTZA
ASISTENCIAS	X	X	X	X	X	X
COMPONENTES	TERESA	IZASKUN	HECTOR	JUANJO	IDOIA	JOSE MARI
ASISTENCIAS	X	X	X	X	X	X

TEMAS TRATADOS y ACUERDOS TOMADOS

1.- Lectura y aprobación del acta anterior (24 noviembre 2015). Revisión temas pendientes.

DECISIÓN:

Se aprueba el acta de la Junta nº 012/2015 correspondiente al día 24/11/15 por parte de los asistentes a la junta.

2.- Representante de la APYMA en la Comisión de Convivencia.

DECISIÓN:

Se aprueba que la representante de la APYMA en la Comisión de Convivencia del colegio sea Idoia.

3.- Novedades de la Comisión de Euskera.

Idoia comenta que la comisión está preparando una actividad para el mes de enero sobre juegos en euskera para jugar en familia, por lo que necesitan reservar los espacios necesarios para ello.

DECISIÓN:

Se decide que las solicitudes de reserva de espacios para las diferentes actividades de las comisiones se centralizan en Arantza, quien las trasladará a dirección.

4.- Colaboración con la asociación de futbito de Buztintxuri.

Izaskun comenta que la asociación de futbito de Buztintxuri va a proponer algún tipo de colaboración con la APYMA, que reflejará en un documento que nos hará llegar.

DECISIÓN:

Arantza revisará el documento cuando se reciba, para conocer las propuestas concretas.

5.- Propuesta de la asociación de dislexia.

Miren expone que ha tenido contacto con miembros de la asociación navarra de dislexia, y que nos proponen estar en contacto para poder colaborar con su programa de detección precoz de la dislexia.

DECISIÓN:

Se decide que Miren solicite a la asociación una propuesta más concreta de colaboración. Arantza se coordinará con Miren y convocará, si procede, una reunión conjunta con el Equipo Directivo.

6.- Novedades sobre el centro.

Respecto a la ampliación del colegio, Miren explica que se han mantenido reuniones conjuntas (APYMA, Dirección, Departamento de Educación, Concejalía de Urbanismo del Ayto. de Pamplona) en las que ha propuesto a Urbanismo que se replantee las actuales condiciones de edificabilidad de la parcela cedida para la nueva ampliación, en especial en lo referente a los retranqueos a respetar, ya que pueden condicionar el buen aprovechamiento del conjunto de parcelas de cara a futuras dotaciones para el barrio (instituto, Civivox, etc.). A esta propuesta, en principio bien recibida por ambas partes, ha respondido el Departamento de Educación con un plazo de tiempo para que Urbanismo (Ayto) se pronuncie al respecto, y Urbanismo se ha comprometido a dar una respuesta en breve.

DECISIÓN:

Arantza solicitará a dirección que contacte con Urbanismo hacia final de semana, con el fin de conocer su posición respecto a la propuesta hecha por Miren.

7.- Ruegos y preguntas.

Se propone la creación de un grupo de difusión en WhatsApp en sustitución del grupo de delegados actual, debido a las quejas que hay por la multitud de conversaciones y debates que en el mismo se producen que lo hacen poco útil como medio para hacer llegar comunicaciones desde la Junta hacia las familias.

DECISIÓN:

Se aprueba la sustitución del grupo de delegados en WhatsApp por un grupo de difusión. Se contactará con los delegados/as para comunicar el cambio y consultar si se ofrecen para pertenecer a dicho grupo de difusión. En las clases en las que el delegado/a no desee realizar esta función, se solicitarán voluntarios.

Se finaliza la reunión a las 19:57 horas.

TEMAS PENDIENTES	RESPONSABLE	FECHA
Registrar certificado composición nueva Junta	Julián	<i>Lo antes posible</i>
Revisar estado de web para incluir datos de asociados Apyma	Julián	<i>Lo antes posible</i>
Fijar fecha excursión carnavales – com. euskera	Idoia	<i>Lo antes posible</i>
Revisar documento asociación futbito	Arantza	<i>Cuando esté disp</i>
Solicitar propuesta asociación dislexia	Miren	<i>Lo antes posible</i>
Solicitar a dirección que contacte con Urbanismo	Arantza	<i>Lo antes posible</i>

PROXIMA SESIÓN	FECHA: MARTES 19 DE ENERO DE 2016, 17:30 h TEMAS YA PREVISTOS: - - RESPONSABLE ACTA: Julián.
-----------------------	---

JUNTA APYMA C.P. BUZTINTXURI			FECHA	HORA	SECRETARÍA	
ACTA Nº 12/2015			24/11/15	17:30 a 20:22	JULIÁN	
COMPONENTES	MIREN	EUKENE	JULIÁN	NATALIA	MIKEL	ARANTZA
ASISTENCIAS	X	X	X	X	X	X
COMPONENTES	TERESA	IZASKUN	HECTOR	JUANJO	IDOIA	JOSE MARI
ASISTENCIAS	X	X	X	X	X	X

TEMAS TRATADOS y ACUERDOS TOMADOS

1.- Lectura y aprobación del acta anterior (2 noviembre 2015). Revisión temas pendientes.

DECISIÓN:

Se aprueba el acta de la asamblea extraordinaria de la APYMA nº 010/2015 correspondiente al día 29/10/15 y el acta de la Junta nº 011/2015 correspondiente al día 02/11/15 por parte de los asistentes a la junta.

2.- Calendario de reuniones.

DECISIÓN:

Se aprueba el calendario de reuniones ordinarias para la Junta propuesto por Natalia, si bien podrá modificarse o incluso proponer más fechas de reuniones si las circunstancias lo requieren.

3.- Registro legal de nueva Junta.

Natalia comenta la obligación de comunicar la composición de la nueva Junta ante el Registro de Asociaciones del Gobierno de Navarra.

DECISIÓN:

Julián, en calidad de Secretario de la Junta elaborará el certificado de composición de la nueva Junta para ser firmado por todos los miembros la próxima reunión, posteriormente lo presentará en el Registro de Asociaciones del Gobierno de Navarra.

4.- Plan de trabajo de comisiones.

Los diferentes vocales de las comisiones comentan la situación actual y el plan de trabajo de las mismas:

Mikel (comisión de Servicios):

- Dentro de la comisión se están relevando en las funciones a aquellas personas que llevan más tiempo trabajando en la misma y que así lo reclaman, estando todas las funciones cubiertas hasta la fecha.
- Se están planteando hacer alguna actividad para decorar el interior del comedor, aunque no hay nada concreto.

Izaskun (comisión de Actividades Lúdicas):

- En la comisión están planificando en calendario la fiesta de fin de curso, que será el fin de semana anterior al del final del curso
- Además de esta fiesta, quieren organizar otra con actividades diferentes y con fecha por determinar, pero que sería a celebrar en febrero o marzo.

Héctor (comisión de Formación):

- La comisión tiene planificada una charla de Alfredo Hoyuelos dirigida a padres y madres que versará sobre los juegos y el juguete, que sería deseable realizar antes de navidad, dado el contenido de la misma.

- Están trabajando en otra charla sobre las peleas en el entorno escolar, el buylling, etc., pero ya se programará para el año que viene.

Teresa (comisión de Inglés):

- Están planificando realizar proyecciones de películas en inglés en la biblioteca, a falta de confirmar fechas.
- Otro tipo de actividades que se están planteando: marionetas, ...

Jose M^a (Comisión de Extraescolares):

La comisión de Extraescolares consulta dos dudas:

- Si es posible disponer de un listado u hoja Excel para poder cotejar los ingresos de las familias inscritas en las diferentes actividades.
- Si está disponible la subvención que la apyma solicitó y recibió para ajedrez.

Juanjo (comisión de Comunicación):

- La comisión publicará en la web una breve reseña de todas aquellas actividades que se vayan realizando.
- Necesitan reforzar el personal disponible, por lo que solicitarán dos nuevos colaboradores para tareas de redacción y traducción.
- Se revisarán los textos colgados en la web para que estén actualizados (los referentes a los servicios, extraescolares, normativas, etc.).
- Se ha designado a una persona que se encargará de mantener actualizada la información referente a la Apyma que se cuelgue en el tablón de anuncios del colegio (junto a recepción del colegio).
- Desde la comisión solicitan a tesorería y secretario para que en breve se pueda completar la base de datos de la web con todos los asociados a la Apyma.

Idoia (comisión de Euskera):

- La comisión está planteando un curso sobre diferentes posibilidades de juegos en euskera con los hijos e hijas, de momento sin fecha definitiva.
- Se están planteando una excursión por carnavales, pero sin definir lugar ni fecha aún.
- Se están planteando la celebración de un día del euskera.

Miren (comisión de Ampliación):

Miren comenta que después de valorar las diferentes opciones e implicaciones para la solución provisional de falta de espacios hasta que el nuevo edificio esté finalizado, el Consejo Escolar y Equipo de Dirección propone al Departamento de Educación como mejores opciones (en este orden):

1º - Disponer módulos prefabricados provisionales en el propio centro.

2º - Traslado de alumnos a otros centros.

3º - Habilitar antigua parroquia del barrio.

Se recuerda que la última palabra al respecto será siempre del Departamento de Educación del Gobierno de Navarra.

DECISIÓN:

- Una vez visto el calendario lectivo y de actividades, se decide como fecha para la fiesta propuesta por la comisión de Actividades Lúdicas el 18 de marzo.
- Por la disponibilidad del ponente y el contenido de la charla, se decide fijar la fecha de la charla de Alfredo Hoyuelos para el martes 15 de diciembre, de 17:00 a 19:00. Dado que inicialmente estaba fijada una reunión de la junta para ese día, se decide pasar la reunión de la junta al lunes 14 de diciembre.
- Se plantea a la comisión de Formación que se replantee la posibilidad de relanzar el "buzktincrossing".

- Se decide que todas aquellas comisiones o miembros de la Junta que deseen fijar fechas para sus actividades se coordinen con Juanjo, con el fin de un correcto reparto de las mismas y proceder a su publicación en el calendario de la web.
- La comisión de Extraescolares podrá cotejar los ingresos recibidos con los inscritos en las diferentes actividades extraescolares coordinándose con Eukene (Tesorera).
- Se recuerda que la subvención recibida para las actividades de ajedrez está ingresada en cuenta de la Apyma y está enteramente disponible para dicha actividad.
- En lo referente a la ampliación del colegio y de las soluciones provisionales a adoptar, Arantza hablará con Ana para conocer el estado actual, y Miren intentará preparar una reunión con alguien en el Departamento de Educación y el Ayuntamiento.

5.- Dudas comisión Extraescolares.

Se da por tratado el tema en el punto 2.

6.- Ampliación del colegio, mejoras del actual y propuesta de instituto.

Se da por tratado el tema en el punto 2.

7.- Planificar asamblea ordinaria.

DECISIÓN:

- Se decide fijar la asamblea ordinaria para el próximo día 21 de diciembre a las 17:00. Algunos temas a tratar: PAI, Ampliación, cuentas y memoria actuaciones curso 2014/15, presupuesto curso 2015/16.

Se finaliza la reunión a las 20:22 horas.

TEMAS PENDIENTES	RESPONSABLE	FECHA
Elaborar certificado composición nueva Junta	Julián	14/12/15
Registrar certificado composición nueva Junta	Julián	Lo antes posible
Plantear a comisión de Formación la posibilidad de relanzar el "buztincrossing"	Héctor	Cuando pueda.
Revisar estado de web para incluir datos de asociados Apyma	Julián	Lo antes posible
Fijar fecha excursión carnavales – com. euskera	Idoia	Lo antes posible
Reunirse con Ana para conocer estado ampliación	Arantza	14/12/15
Preparar reunión con Educación y Ayuntamiento	Miren	14/12/15
Preparar junta ordinaria día 21	Todos	Lo antes posible
PROXIMA SESIÓN	<p>FECHA: MARTES 14 DE DICIEMBRE DE 2015, 17:30 h</p> <p>TEMAS YA PREVISTOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Preparación asamblea general de la Apyma. - Colaboración asociación futbito Buztintxuri. <p>RESPONSABLE ACTA: Julián.</p>	

JUNTA APYMA C.P. BUZTINTXURI			FECHA	HORA	SECRETARÍA	
ACTA Nº 11/2015			02/11/15	18:30 a 20:40	JULIÁN	
COMPONENTES	MIREN	EUKENE	JULIÁN	NATALIA	MIKEL	ARANTZA
ASISTENCIAS	X	X	X	X	X	X
COMPONENTES	TERESA	IZASKUN	HECTOR	JUANJO	IDOIA	JOSE MARI
ASISTENCIAS	X	X	X	X	X	X

TEMAS TRATADOS y ACUERDOS TOMADOS

1.- Lectura y aprobación del acta anterior (20 octubre 2015). Revisión temas pendientes.

DECISIÓN:

Se aprueba el acta de la reunión de la junta nº 09/2015 correspondiente al día 20/10/15 por parte de los asistentes a la junta.

2.- Acogida a los nuevos miembros de la Junta.

Arantza, presidenta de la Junta saliente da la bienvenida a los nuevos miembros.

Natalia, vicepresidenta de la Junta saliente expone las normas de funcionamiento y estructura de vocalías que hasta la fecha ha seguido la Junta, y propone elegir entre todos la distribución de cargos para la nueva Junta.

DECISIÓN:

- Se decide continuar con una periodicidad de 3 semanas para las reuniones de la Junta, y marcando como día habitual para ellas los martes, y hora las 17:30.
- Natalia propondrá un calendario de reuniones periódicas de la junta. Se propone como fecha de próxima reunión periódica el martes 24 de noviembre a las 17:30 horas.
- Julián revisará los correos de la Apyma existentes y se creará los necesarios para que todos los miembros de la Junta dispongan de una cuenta personal en *buztinkolore.com*, y creará un grupo de correo con los correos de todos.
- Debido a las recientes noticias sobre la futura ampliación del colegio, se decide sustituir la *Comisión de Infraestructuras* por la *Comisión de Seguimiento para la ampliación del colegio*, dado el carácter prioritario de estas actuaciones y las implicaciones que para los alumnos y familias puede tener. Se ocupará tanto de hacer un seguimiento del adecuado desarrollo de todo el proceso para la construcción de la ampliación como de buscar, proponer y defender (siempre con el apoyo de la toda la Junta) ante quien corresponda las mejores soluciones temporales que pudieran ser necesario adoptar y que pudieran afectar a alumnos y familias del centro (y que hasta la fecha son una incógnita).

3.- Reparto de funciones en nueva Junta.

DECISIÓN:

- Se decide el siguiente reparto de cargos para la Junta del curso 2015-16:
 - Presidencia: Arantza Guía
 - Vicepresidencia: Natalia Herce
 - Secretaría: Julián Gómez
 - Tesorería: Eukene Izcue
 - Vocalía de Ampliación de colegio: Miren Blanco
 - Vocalía de Comunicación: Juanjo Balerdi
 - Vocalía de Formación: Héctor Larraz
 - Vocalía de Servicios: Mikel Mendibil
 - Vocalía de Extraescolares: Jose María Azpíroz
 - Vocalía de Actividades lúdicas: Izáskun Barbarin
 - Vocalía de Euskera: Idoia Vicente
 - Vocalía de Inglés: Teresa Rubio
- Para la próxima reunión de la Junta (24 de noviembre), los vocales de cada vocalía contactarán con los miembros de su respectiva comisión, contabilizarán los miembros de que dispone y consultarán el plan de trabajo que tienen para el curso.

4.- Valoración asamblea extraordinaria.

En relación a la asamblea extraordinaria del día 29 de octubre, y más concretamente en lo referente a las recientes novedades relacionadas con la futura ampliación del colegio, varios miembros de la Junta expresan la situación de intranquilidad que las familias les transmiten al haberse extendido un comentario de forma general sobre el desplazamiento de los alumnos de cursos superiores a otro centro educativo mientras no esté disponible el nuevo.

Los miembros de la Junta reiteran que hasta la fecha no hay nada planteado ni mucho menos decidido al respecto, tratándose de meras especulaciones. Es precisamente en previsión de posibles situaciones de este tipo que se ha decidido que la Comisión de Seguimiento de la ampliación haga también un seguimiento de ello, esté permanentemente informada al respecto, permita informar a todas las familias puntualmente y transmita ante quien proceda la opinión de las mismas.

Mikel transmitirá al Consejo Escolar todo lo que a la Junta nos llegue de las familias el respecto.

5.- Presupuesto APYMA 2015-16.

Eukene expone la siguiente previsión de ingresos para funcionamiento de APYMA durante el curso 2015-16.

DECISIÓN:

- Se aprueba el siguiente reparto de presupuesto para las diferentes comisiones y partidas:
 - Transporte: 1000 euros.
 - Comisión ingles: 1000 euros.
 - Comisión euskera: 1000 euros.
 - Comisión formación: 2000 euros.
 - Comisión comunicación: 1000 euros.
 - Comisión Actos lúdicos: 2000 euros.
 - Varios (fotocopias, etc...): 1000 euros.

6.- Resolución tema directrices/normativas

Mikel comenta que, a petición del Consejo Escolar, la Junta ha elaborado normativas para el desarrollo de los servicios de la APYMA siguiendo las directrices del Consejo Escolar y que faltaría culminar la parte referente a las actividades extraescolares (siendo la problemática del perfil lingüístico de éstas lo que más preocupa a dicho consejo). En concreto, están elaboradas las referentes a servicios despertador y comedor, faltando la de extraescolares. El Consejo Escolar requiere tener toda la normativa en conjunto para aprobarla si lo considera oportuno.

DECISIÓN:

Jose Mari comunicará a la Comisión de extraescolares que deben completar la propuesta de normativa para las actividades que organizan y llevarla de forma conjunta al Consejo Escolar para su valoración y aprobación si procede.

TEMAS PENDIENTES	RESPONSABLE	FECHA
Elabora propuesta calendario de reuniones Junta APYMA	Natalia	24/11/15
Crear cuentas de correo y grupo de correo	Julián	24/11/15
Contactar con comisiones, identificar miembros y plan de trabajo	Todos los vocales	24/11/15
Solicitar a Comisión de extraescolares la elaboración de normativa	Jose M ^a	24/11/15
PROXIMA SESIÓN	FECHA: MARTES 24 DE NOVIEMBRE DE 2015, 17:30 h TEMAS YA PREVISTOS: RESPONSABLE ACTA: Julián.	

JUNTA APYMA C.P. BUZTINTXURI			FECHA	HORA	SECRETARÍA	
ACTA Nº 09/2015			20/10/15	19 a 21	NATALIA	
COMPONENTES	IÑAKI M.	EUKENE	JULIÁN	NATALIA	MIKEL	ARANTZA
ASISTENCIAS	X	X	excusa	X	X	X
COMPONENTES	ROSA	JIMENA	ABIGAIL	JUANJO	DANI	MONTSE
ASISTENCIAS	DIMITIO	DIMITIO	excusa	X	DIMITIO	excusa

TEMAS TRATADOS y ACUERDOS TOMADOS

1.- Acta anterior (6 de octubre):

Se aprueba por unanimidad.

2.- Normativa servicios Apyma

Mikel explica que el Reglamento Orgánico indica que es el Consejo Escolar quien debe elaborar las directrices para la gestión de estos servicios. No menciona la normativa concretamente, pero entiende que esas directrices son las que han de regular la normativa que redacte la APYMA.

Ante las dudas al respecto, se acuerda consultar a Herrikoa qué son exactamente dichas "directrices" y qué las "normativas", para tener clara la diferencia, y saber el papel del Consejo Escolar y de la Apyma respecto a este trabajo común de redacción y aprobación de las mismas.

La Apyma entiende, a la espera de que nos resuelvan esa duda, que las directrices marcan las líneas pedagógicas y filosóficas que deben seguir los servicios y actividades que oferta la Apyma y que deben ser elaboradas y aprobadas por el consejo y asumidas por la Apyma; y las normativas son todo aquello que regula como van a funcionar esos servicios/actividades para asegurar que se cumplan las directrices. Entendemos que esa normativa la debe elaborar la Apyma y aprobar el consejo, siendo la Apyma la que debe dar a conocer las normas a las familias y asegurar su cumplimiento.

2.- Asamblea ordinaria: preparación, reparto de responsabilidades. Valoración ofrecimientos para junta y comisiones.

Se fija como fecha para la asamblea el jueves 29 de octubre, y tras valorar varias opciones se decide convocarla como asamblea extraordinaria con dos únicos temas: informar sobre situación de ampliación (se explicará la información disponible en ese momento y las gestiones que se han ido haciendo al respecto) y renovar la junta (además de recordar fiesta del 30).

Según la información que haya el día 29 respecto a la ampliación, se valorará en la asamblea próximos pasos a dar. En caso de que para entonces no haya habido respuesta del Gobierno o ésta haya sido contraria a las demandas del Consejo Escolar/Apyma, se propondrá la creación de una comisión ad-hoc, de carácter temporal, para demandar una ampliación de calidad. Se deberá buscar una persona que coordine esa comisión e intentar que en ella participe al menos una persona de la junta de la Apyma para asegurar una buena coordinación Comisión-Junta.

Para conformar esa comisión, en caso de que se acuerde crearla, se propone citar a las familias interesadas el lunes 2 de noviembre, a las 17 h, para que acuerden quien la coordinará y cómo funcionará.

Se pone encima de la mesa la necesidad de movilizarse rápido para exigir una respuesta del Gobierno de Navarra acorde a nuestra demandas y se propondrá a esa comisión buscar una fecha cuanto antes para salir a la calle a reivindicar ampliación de calidad. Se baraja el 12 de noviembre como posible fecha, pero se acuerda que lo estudie la comisión que se cree.

Se informará en dicha asamblea que se prevé convocar en noviembre una asamblea ordinaria para presentar memoria de actividades y económica del curso pasado, y plan de trabajo y presupuesto previsto para este curso. Una vez se renueve la junta el día 29, la prioridad será que las comisiones preparen su plan de trabajo para poder presentarlo en dicha asamblea, acomodándose al presupuesto disponible.

En cuanto a candidaturas para junta y comisiones, tras el último llamamiento se han ofrecido varias personas para junta y comisiones. Se contactará con todas ellas para adjudicarles "puesto", habiendo a priori 6 personas dispuestas a entrar en junta, del modelo A y 3 del modelo D, con lo que quedaría completa la junta (12 personas en total). Si alguna comisión necesitara más gente, tendrá que comunicarlo a la junta para ver cómo conseguirla. Al haber 6 personas para 6 puestos, se acuerda facilitar todo el proceso de elección y no organizar voto delegado, ni hacer voto secreto, sino presentar a 6 personas como las únicas candidatas y pedir la aprobación con votos a favor de esa candidatura múltiple, votos en contra y abstenciones.

3.- Presupuesto curso 2015-2016

Se acuerda verlo en próxima junta, al no tener que presentarlo en la asamblea extraordinaria.

TEMAS PENDIENTES	RESPONSABLE	FECHA

PROXIMA SESIÓN	<p>FECHA: 2 DE NOVIEMBRE (18:30 h)</p> <p>TEMAS YA PREVISTOS: Los pendientes de esta reunión:</p> <ul style="list-style-type: none">• Acogida a nuevas personas de junta (presentación y explicación de modo de funcionamiento de junta y comisiones; grupo de correo, grupos de wasap, Dropbox, blog).• Reparto de funciones en nueva junta.• Valoración asamblea extraordinaria• Presupuesto curso 2015-2016.• Seguimiento tema directrices/normativas. <p>RESPONSABLE ACTA: Julián.</p>
-----------------------	---

JUNTA APYMA C.P. BUZTINTXURI			FECHA	HORA	SECRETARÍA	
ACTA N° 08/2015			06/10/15	19:30 a 21:15	JULIÁN	
COMPONENTES	IÑAKI M.	EUKENE	JULIÁN	NATALIA	MIKEL	ARANTZA
<i>ASISTENCIAS</i>	dimisión	X	X	X	X	X
COMPONENTES	ROSA	JIMENA	ABIGAIL	JUANJO	DANI	MONTSE
<i>ASISTENCIAS</i>	dimisión	dimisión	dimisión	X	dimisión	dimisión

TEMAS TRATADOS y ACUERDOS TOMADOS

1.- Lectura y aprobación del acta anterior (7 septiembre 2015). Revisión temas pendientes.

DECISIÓN:

Se aprueba el acta de la reunión de la junta nº 07/2015 correspondiente al día 6/10/15 por parte de los asistentes a la junta.

2.-Problemática puertas entrada emergencia.

Se comenta en la junta que un padre de un alumno del colegio ha enviado una carta al Departamento de Educación comunicando su posición en contra de que los alumnos salgan directamente por las puertas del colegio a la calle, que ven más adecuado que salgan al patio.

Mikel comenta que el tema se ha llevado a Consejo Escolar, así como el tema de los imanes en las puertas de emergencia. Desde el Consejo Escolar informan que hasta la fecha no han dado respuesta desde el Ayuntamiento, competente en la materia.

La junta decide que, siendo el asunto tratado es competencia de la escuela y el Consejo Escolar el órgano adecuado para comunicarlo, y dado que ya está en conocimiento de ello, no procede más acciones por parte de la APYMA al respecto.

3.-Nota de prensa del Consejo Escolar sobre la ampliación del centro

Mikel comenta que miembros del Consejo Escolar barajan convocar una rueda de prensa con respecto a la situación de la futura ampliación del colegio, tras la falta de posicionamiento por parte del nuevo Gobierno de Navarra. O, en su caso, remitir a los medios de comunicación una nota de prensa. En la próxima reunión del Consejo (día 7/10/2015) se conocerá si hay novedad sobre el estado del proyecto desde el Departamento de Educación y pregunta por la postura que debe adoptar la Apyma.

DECISIÓN:

La junta de la APYMA decide proponer al Consejo Escolar en dicha reunión que convoque una reunión con las familias previa a la nota de prensa, porque entiende que las familias deben estar informadas en todo momento del estado del proyecto de ampliación, y actualmente no lo están. La APYMA se compromete a colaborar y participar en dicha reunión, pero entiende que quien debe convocar es el Consejo Escolar.

4. Valoración reuniones acogida-fichajes para junta y comisiones.

Arantza comenta que después de la reunión de acogida celebrada con las nuevas familias y la convocatoria remitida también al resto, sigue sin presentarse gente suficiente para continuar con toda la actividad de la APYMA (junta y comisiones). Se contabilizan 3 ofrecimientos en firme de familias del modelo A, más una posible del modelo D.

DECISIÓN:

Se decide enviar nuevamente nota a todas las familias haciendo un segundo llamamiento a las familias invitándolas a participar en las actividades de la APYMA, tanto la junta como las diferentes comisiones, haciendo hincapié en el hecho de que no se podrán asegurar todos los servicios que hasta la fecha ha venido ofreciendo la APYMA si no se cuenta con personal suficiente para organizarlos.

5-Presupuesto pizarra para cursos

La comisión de Euskera requiere comprar una pizarra pequeña para el curso a padres y madres que ya está en marcha y que se desarrolla en el comedor. Serán unos 100 euros.

DECISIÓN:

Se aprueba el gasto para comprar pizarra.

6.-Próxima Asamblea Ordinaria.

DECISIÓN:

Se barajan diferentes fechas para la realización de la Asamblea Ordinaria de la APYMA para, entre otras cosas, renovar la junta. Se decide posponer la decisión sobre la misma hasta que desde tesorería se cierren cuentas del curso anterior; y hasta que exista un número de voluntarios suficiente para, al menos, renovar la Junta.

Se finaliza la reunión a las 21:15 horas.

TEMAS PENDIENTES	RESPONSABLE	FECHA
Pedir a Consejo Escolar que se informe a familias sobre estado proyecto obras ampliación	Mikel	7/10/15
Nota a familias llamamiento a participar APYMA	Comunicación	Lo antes posible

PROXIMA SESIÓN

FECHA:MIERCOLES 20 DE OCTUBRE DE 2015, 19:00 h

TEMAS YA PREVISTOS:

- Coordinación con equipo directivo. Propuesta de funcionamiento.
- Asamblea ordinaria: fechas, temas a tratar, renovación junta, cuentas.
- Fiesta inicio de curso.
- Funcionamiento de comisiones: plan para el nuevo curso.

RESPONSABLE ACTA: Julián.

JUNTA APYMA C.P. BUZTINTXURI			FECHA	HORA	SECRETARÍA	
ACTA N° 07/2015			7/09/15	19 a 20:30	IÑAKI	
COMPONENTES	IÑAKI M.	EUKENE	JULIÁN	NATALIA	MIKEL	ARANTZA
<i>ASISTENCIAS</i>	X	X	excusa	X	X	X
COMPONENTES	ROSA	JIMENA	ABIGAIL	JUANJO	DANI	MONTSE
<i>ASISTENCIAS</i>	DIMITIO	DIMITIO	excusa	X	DIMITIO	excusa

TEMAS TRATADOS y ACUERDOS TOMADOS

1.- Repaso de temas pendientes desde la finalización del curso anterior:

1. **Nuevo blog-colgar actas juntas en él:** Se hará una vez esté creado en el blog la zona privada (se estima fin de año) tal como ya se acordó en juntas anteriores (colgar las actas de las juntas que celebra la APYMA en el blog para su difusión entre las familias del centro, con el objeto de mejorar la comunicación).
2. **Manual uso servicios:** Se acuerda continuar trabajando para que cada servicio ofrecido por la Apyma (comedor, despertador y extraescolares) cuenten con un manual o reglamento de uso de consulta pública. Deberá someterse al Consejo Escolar, como máximo órgano rector del centro escolar, antes de su aprobación. Las **comisiones de Servicios y Extraescolares** se encargarán de preparar las propuestas.
3. **Inscripción extraescolares:** Se acuerda dar prioridad absoluta a esta gestión y ante la falta de personal en la comisión se acuerda promover la colaboración entre las familias de forma urgente ya que de lo contrario el servicio puede no poder ser gestionado.
4. **Ampliación:** Se informa de la reunión celebrada el 19 de agosto con el nuevo equipo del Departamento de Educación, a petición del propio Departamento. A ella acude el equipo directivo y la presidenta de la Apyma. Se pone de manifiesto por parte de la administración la necesidad de adoptar una decisión sobre la ampliación ya que las fechas se echan encima. El Consejero ante la petición presentada en junio por la Apyma y el Consejo Escolar de construir un nuevo edificio que permita mayor dotación de espacios y que solucione las deficiencias actuales y de futuro, plantea tomarse unos días para decidir qué hacer, planteando al mismo tiempo que su equipo técnico no ve dicha propuesta viable y que apuesta por la construcción de una nueva pastilla en la cara norte del edificio actual (zona de huertas). Estamos a la espera de nueva comunicación por parte de la administración y/o del Consejo Escolar. Se acuerda hacer seguimiento a este tema, dada su urgencia y relevancia.

2. Junta próximo curso: confirmación bajas/posibles fichajes; reparto de funciones hasta nuevas incorporaciones.

Se confirman las bajas para este curso escolar de: Rosa, Iñaki M, Jimena, Abigail, Dani y Montse.

Se acuerda que dada la importancia de poner en marcha las comisiones de Extraescolares y Servicios, Mikel, sea el vocal titular de Servicios y proponer a las personas de la comisión actual de Extraescolares que una de ellas tome las riendas de esta comisión y se integre en la Junta.

3. Arranque de curso con equipo directivo: propuesta de funcionamiento, valoración último consejo.

Se refleja en la reunión la imposibilidad de acudir a la reunión del Consejo Escolar convocado con carácter de urgencia el viernes 4 para la fecha de celebración de esta misma Junta Directiva (7 de septiembre). La Junta decide solicitar una reunión al Equipo Directivo para abordar la coordinación en el inicio de curso en cuanto a interlocución y temas estratégicos para este año. Del mismo modo, se acuerda que se solicite al Consejo Escolar informe de la reunión del 7 de septiembre facilitando el acta correspondiente.

4. Arranque de curso con familias: bienvenida, reuniones/notas de acogida

Se acuerda poner en marcha el procedimiento de bienvenida y la información precisa. Si bien se pone de manifiesto la dificultad que supone ya que no se dispone de personas colaboradoras suficientes en la Apyma para ese fin.

5. Asamblea ordinaria: poner fecha, pensar temas, revisar tareas y asignar responsables.

Se acuerda poner en marcha el proceso de organización de la asamblea como todos los años.

TEMAS PENDIENTES		RESPONSABLE	FECHA
PROXIMA SESIÓN	FECHA: POR DECIDIR TEMAS YA PREVISTOS: Los pendientes de esta reunión: <ul style="list-style-type: none">• Próxima Asamblea• Reunión coordinación con equipo directivo Escuela RESPONSABLE ACTA: Julián.		